



Nr zgłoszenia (ID)	
<b>Wypełnia jednostka</b>	
Data złożenia	
Godzina złożenia	

**WNIOSEK REKRUTACYJNY  
O PRZYJĘCIE DO I KLASY PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH POZA OBWODEM SZKOŁY  
ORAZ DLA UCZNIÓW REKRUTUJĄCYCH SIĘ DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY  
PODSTAWOWEJ SPORTOWEJ, SZKOŁY PODSTAWOWEJ MISTRZOSTWA  
SPORTOWEGO, ODDZIAŁU SPORTOWEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
OGÓLNODOSTĘPNEJ NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

**POUCZENIE:**

1. Wniosek rekrutacyjny należy wypełnić drukowanymi literami. Przed wypełnieniem należy dokładnie zapoznać się z zasadami rekrutacji.
2. Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Pola zaznaczone \* są polami obowiązkowymi.
4. \*\* Zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) **przez rodziców** należy rozumieć także *prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.*
5. \*\*\* Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) oświadczenia wymagane jako potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem **odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań**. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

**I. Dane identyfikacyjne kandydata**

Imię	*		Drugie imię		
Nazwisko	*				
PESEL	*				
Data urodzenia	*	dzień		miesiąc	rok
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:					

## II. Lista wybranych jednostek i oddziałów, według kolejności preferencji

Lp.	Nazwa jednostki *	Oddział *
1		
2		
3		

**Kandydat zostanie przyjęty do szkoły obwodowej, jeśli nie zakwalifikuje się do żadnej szkoły z listy preferencji.**

## III. Pozostałe informacje o kandydacie

Adres zamieszkania kandydata			
Województwo *		Ulica *	
Powiat *		Nr budynku *	Nr lokalu
Gmina *		Kod poczty *	
Miejscowość *		Poczta *	

Dane informacyjne o kandydacie	
Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego* <i>(niepotrzebne skreślić)</i>	

## IV. Dane osobowe rodziców

	Rodzic **	Rodzic**
Imię i nazwisko *		
Telefon *		
Adres e-mail*		

Zgodnie z art. 25-28 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

Województwo *		
Powiat *		
Gmina *		
Miejscowość *		
Ulica *		
Nr budynku *		
Nr lokalu		
Kod pocztowy *		
Poczta *		

## V. Kryteria przyjęcia

Uwaga!

Rodzic\*\*, który nie korzysta z rekrutacji elektronicznej i wniosek wypełnia odręcznie zaznacza kryteria, które spełnia. W sekretariacie szkoły I-go wyboru pracownik wprowadza wniosek rekrutacyjny do systemu Gdańskiej Platformy Edukacyjnej uzupełniony o kryteria. Do wniosku należy dołączyć wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie wybranych kryteriów.

Należy pamiętać, że przypadku wyboru oddziału integracyjnego również na drugim i trzecim miejscu preferencji wniosek rekrutacyjny wraz z kopią orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność należy złożyć we wszystkich szkołach, w których wybrano oddział integracyjny.

W poniższej tabeli należy zakreślić wybrane odpowiedzi.

<b>Kryteria do szkół i oddziałów sportowych, szkół mistrzostwa sportowego, o których mowa w art.131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe</b>	
(S) Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Niepełnosprawność kandydata	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi

<b>Kryteria określone w Uchwale nr XXXVII/985/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 marca 2017 r. do oddziałów ogólnodostępnych i części ogólnodostępnej w oddziałach integracyjnych</b>	
Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do szkoły podstawowej do której składany jest wniosek	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Niepełnosprawność kandydata	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Samotne wychowanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą trójce i więcej dzieci)	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców kandydata znajduje się w obwodzie szkoły podstawowej do której składany jest wniosek	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
Kandydat, który uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do przedszkola położonego w obwodzie szkoły podstawowej do której składany jest wniosek	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi

### **Oświadczenie dotyczące zgodności treści zawartych we wniosku ze stanem faktycznym**

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego zeznania.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do szkoły będę zobowiązany (a) potwierdzić wolę podjęcia nauki w szkole (załącznik nr 1 do wniosku) w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.

.....  
podpis rodzica\*\*

i/lub

.....  
podpis rodzica\*\*

**I. Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do szkoły podstawowej do której składany jest wniosek**

Oświadczam, że moje starsze dziecko.....

(imię i nazwisko dziecka/klasa)

uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr ..... w Gdańsku.

.....  
podpis rodzica\*\*

i/lub

.....  
podpis rodzica\*\*

**II. Oświadczenie\*\*\* rodzica o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że .....

(imię i nazwisko dziecka)

wychowuję samotnie jako *panna/ kawaler/ wdowa/ wdowiec/ osoba pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu / osoba rozwiedziona*

(niepotrzebne skreślić)

i nie wychowuję żadnego dziecka z jego rodzicem.

.....  
podpis rodzica\*\*

i/lub

.....  
podpis rodzica\*\*

**III. Oświadczenie\*\*\* rodzica o wychowywaniu kandydata w rodzinie wielodzietnej**

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że moje dziecko ..... wychowywane jest w rodzinie wielodzietnej, co oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

.....  
podpis rodzica\*\*

i/lub

.....  
podpis rodzica\*\*

#### **IV. Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu kandydata w bieżącym roku szkolnym do przedszkola położonego w obwodzie szkoły do której składany jest wniosek**

Oświadczam, że moje dziecko .....

(imię i nazwisko dziecka/nr PESEL)

w bieżącym roku szkolnym uczęszcza do Przedszkola nr ..... w Gdańsku.

.....  
podpis rodzica\*\*

i/lub

.....  
podpis rodzica\*\*

#### **V. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu i dołączonych załącznikach – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do wybranych jednostek. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), dalej zwane RODO, w związku z przepisami Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe.
2. Odbiorcami danych osobowych zawartych we wniosku mogą być: uprawnione podmioty zapewniające obsługę informatyczną procesu naboru, działające na podstawie umowy przetwarzania danych w imieniu administratorów, organ prowadzący jednostki, do których kandydat ubiega się o przyjęcie, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane (za pośrednictwem systemu elektronicznego wspierającego prowadzenie procesu naboru) pomiędzy jednostkami wskazanymi na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.
3. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
4. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez jednostkę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do tej jednostki (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Jednostki, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora jednostki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.
5. Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
6. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
7. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do jednostki nie zapadają automatycznie oraz, że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

8. Opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.
9. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do jednostki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy Prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do jednostki, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.
10. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych dla poszczególnych jednostek (wskazanych na liście preferencji) prezentujemy w tabeli poniżej. Należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji

Nazwa jednostki	Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych

.....  
podpis rodzica\*\*

i/lub

.....  
podpis rodzica\*\*

Gdańsk, dnia .....2020 r.

#### INNE INFORMACJE O DZIECKU

(dodatkowe informacje przekazywane **dobrowolnie** przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)

Adres zameldowania dziecka .....

Inne informacje.....

.....

.....